

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Proceso selectivo: Auxiliar Administrativo/a - promoción interna

1 plaza · Escala Administración General · Subescala Auxiliar · Grupo C · Subgrupo C2

RPT: 006.SEC Aux.Administratiu/va · OEP 2023 · Sistema: concurso-oposición

Apellidos y nombre

DNI/NIE

Teléfono

Correo electrónico

Puesto actual (opcional)

La persona abajo firmante, a efectos de participar en el proceso selectivo indicado, DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que reúne los requisitos exigidos en las bases específicas y, en particular, los siguientes:

- ☐ Tiene la nacionalidad española o se encuentra incluida en alguno de los supuestos previstos en el artículo 57 del texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
- ☐ Es funcionario/a de carrera del Ayuntamiento de Meliana, cuenta con una antigüedad mínima de dos años y se encuentra en situación de servicio activo.
- ☐ Posee la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas de la plaza convocada.
- ☐ No ha sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración o institución pública ni se encuentra inhabilitado/a para el ejercicio de funciones públicas.
- ☐ Está en posesión del título de Bachiller o Técnico, o titulación equivalente o superior, y aportará, cuando proceda, la acreditación de la equivalencia.
- ☐ Reunía todos los requisitos exigidos el último día del plazo de presentación de solicitudes y se compromete a mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión.
- ☐ Son ciertos los datos y documentos aportados y los méritos alegados, asumiendo las consecuencias que pudieran derivarse de cualquier inexactitud, falsedad u omisión.

Lugar y fecha

Lugar

Fecha

Firma de la persona aspirante: el documento podrá firmarse electrónicamente en el trámite de presentación.

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS

Proceso selectivo: Auxiliar Administrativo/a - promoción interna

1 plaza · Escala Administración General · Subescala Auxiliar · Grupo C · Subgrupo C2

RPT: 006.SEC Aux.Administratiu/va · OEP 2023 · Sistema: concurso-oposición

La fase de concurso tiene una puntuación máxima de 40 puntos y solo será baremada para quienes hayan superado la fase de oposición. Relacione los méritos alegados y consigne su puntuación conforme a la base 7.2.3.

Apellidos y nombre

DNI/NIE

A. ANTIGÜEDAD Y EXPERIENCIA - máximo 25 puntos

Trabajos desempeñados en la Administración Local mediante relación funcional: 0,10 puntos por mes completo trabajado.

Administración local	Puesto / categoría	Desde	Hasta	Meses	Puntos	Doc. nº

SUBTOTAL A (máx. 25)

B. TITULACIÓN ACADÉMICA - máximo 3 puntos

Título universitario del ámbito profesional, distinto al que permita el acceso: 3 puntos.

Titulación universitaria alegada

Universidad / centro

Doc. nº

Puntuación autobaremada (0 o 3)

Continúa en la página siguiente: formación y conocimientos de valenciano.

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN - FORMACIÓN

C. FORMACIÓN - máximo 7 puntos

Cursos de formación y perfeccionamiento relacionados directamente con las funciones de la plaza, impartidos u homologados por las entidades previstas en las bases. Puntuación: 75 o más horas = 1,00 punto; 50 o más horas = 0,60 puntos; 20 o más horas = 0,20 puntos.

Apellidos y nombre

DNI/NIE

Nº	Denominación del curso	Entidad impartidora / homologadora	Horas	Puntos	Doc. nº
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

SUBTOTAL C (máx. 7)

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN - VALENCIANO Y RESUMEN

D. CONOCIMIENTOS DE VALENCIANO - máximo 5 puntos

Se puntuará únicamente el nivel más alto acreditado mediante certificado expedido u homologado conforme a lo previsto en las bases. Seleccione un único nivel.

☐ **A2** (1,00 puntos) ☐ **B1** (2,00 puntos) ☐ **B2** (3,00 puntos) ☐ **C1** (4,00 puntos) ☐ **C2** (5,00 puntos)

Certificado / entidad acreditativa

Doc. nº

SUBTOTAL D

RESUMEN DE AUTOBAREMACIÓN

Apartado	Máximo	Puntuación autobaremada
A. Antigüedad y experiencia	25	
B. Titulación académica	3	
C. Formación	7	
D. Conocimientos de valenciano	5	
TOTAL FASE DE CONCURSO	40	

DECLARACIÓN DE LA AUTOBAREMACIÓN

- ☐ Declaro que los méritos relacionados en esta hoja son ciertos, que se encuentran acreditados con la documentación indicada y que la puntuación consignada constituye mi autobaremación, sin perjuicio de la valoración que corresponda efectuar al Órgano Técnico de Selección.

Observaciones (opcional)

Lugar

Fecha

Firma: el documento podrá firmarse electrónicamente en el trámite de presentación.